



## II JORNADAS DE ULCERAS POR PRESION DEL CAMPO DE GIBRALTAR

**HOTEL GUADACORTE PARK, 19 Y 20 DE FEBRERO DE 2004**

**ORGANIZA: AREA DE GESTION SANITARIA DEL CAMPO DE GIBRALTAR**

TITULO:

AUTOR/ AUTORES:

(1.- Antecedentes y/o Objetivos. 2.- Método. 3.- Resultados. 4.- Conclusiones)

### COMITÉ CIENTIFICO

JEFATURA DE ENFERMERIA HOSPITAL "PUNTA DE EUROPA"

Carretera de Getares s/n

11207 ALGECIRAS (Cádiz)

Tf. 956 025000; Fax 956025074 - e-mail: [bloque.hpe.sspa@juntadeandalucia.es](mailto:bloque.hpe.sspa@juntadeandalucia.es)

**FECHA LIMITE PARA LA RECEPCIÓN DE RESÚMENES: 15 DE ENERO 2004**

## NORMAS PARA LA ELABORACIÓN DEL RESUMEN

**Cualquier alteración de ellas puede suponer la no aceptación del trabajo sin pasar por el Comité Científico.**

1. Utilice el **modelo oficial** de las Jornadas debidamente cumplimentado.
2. Escriba dentro de los **límites del recuadro**, si es posible justifique el texto a ambos lados.
3. Utilice procesador de textos **Microsoft Word**, letra **Times New Roman de tamaño 10 pt**, a **un espacio**. No utilice ninguna opción de compresión del espacio entre letras o palabras.
4. En el apartado de AUTOR/RES, los mismos no podrán ser más de **seis** en cada comunicación. Un autor no podrá aparecer en más de **tres** comunicaciones.

Tendrán que estar **inscritos en las Jornadas**, el autor que aparezca en **primer lugar y el que presente o defienda la comunicación**, este último vendrá subrayado

Escriba los apellidos y nombre de **todos los autores**, sin mencionar títulos académicos o profesión.

5. Tras nombrar los autores, escriba **las instituciones** a las que pertenecen separándolas mediante un punto y coma. Posteriormente, indique la **dirección postal completa de la persona de contacto**, así como **su teléfono y/o Fax; y en su caso correo electrónico**.
6. Estructure el trabajo en:
  - Antecedentes y/o objetivos
  - Método
  - Resultados
  - Conclusiones
7. Evite las abreviaturas y cuando deba utilizarlas inclúyalas entre paréntesis la primera vez que aparezcan.
8. Redacte el resumen en castellano y en lenguaje claro y legible.
9. Indique las preferencias en la forma de presentación:

Comunicación oral:

- Se presentarán en castellano
- Tiempo máximo 10 minutos
- Medio Audiovisual: transparencia ; Diapositivas ; Proyector PC (Microsoft Power Point) ; Vídeo .

Comunicación Póster  :

- Se presentarán en castellano
- Medidas: 120 cm de alto x 80 cm de ancho
- Será colocado y retirado por los autores según instrucciones de la organización
- Un autor, al menos, deberá estar presente para la defensa del trabajo notificada por la organización.

10. El resumen se remitirá al presidente del Comité Científico, preferiblemente por correo electrónico; otra forma puede ser: por correo postal, fax o e-mail.
11. Todos los resúmenes serán sometidos a la consideración del Comité Científico que decidirá su aceptación o no, y la forma de presentación (oral o póster), comunicándose oportunamente a los autores.
12. El hecho de enviar un resumen supone la aceptación de las presentes normas